



Escuela Politécnica Nacional  
**Dirección de Gestión de la Información y Procesos**

# **Manual de Procedimiento para la descarga de Office Professional Plus a través de Microsoft Student Advantage**

Preparado por:  
Dirección de Gestión de la Información y  
Procesos

Aprobado por:  
Director DGIP, EPN

MU-MO-OP-001  
Febrero 2014  
HOJA DEL ESTADO DEL DOCUMENTO

**HOJA DEL ESTADO DEL DOCUMENTO**

HOJA DEL ESTADO DEL DOCUMENTO			
1. TITULO DEL DOCUMENTO: Manual de Procedimiento para la descarga de Office Professional Plus a través de Microsoft Student Advantage			
2. EDICION	3. REVISION	4. FECHA	5. RAZONES DE CAMBIO
1	1	27/07/2015	

Aprobado, 27 de Julio de 2015  
Dirección de Gestión de la Información y Procesos  
Ing. Roberto Andrade

**TABLA DE CONTENIDO**

<b>1. OBJETO</b> .....	4
<b>2. ALCANCE</b> .....	4
<b>3. DEFINICIONES</b> .....	4
<b>4. RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD</b> .....	4
<b>5. DESCRIPCIÓN</b> .....	4
5.1. Acceso al Correo Electrónico Institucional.....	4
5.2. Descarga de Microsoft Office Pro Plus.....	5
5.2.1. Instalación de Microsoft Office Pro Plus por defecto .....	5
5.2.2. Cambiar idioma y/o versión de Office Pro Plus (Opcional).....	6
5.3. Instalación de Office Pro Plus .....	7

## 1. OBJETO

El objetivo del presente documento es presentar una guía al usuario del procedimiento para la descarga e instalación de la Suite Microsoft Office Professional Plus mediante Microsoft Student Advantage a través del correo institucional.

## 2. ALCANCE

El presente documento se aplicará en la Escuela Politécnica Nacional para la descarga e instalación de la Suite Microsoft Office Professional Plus mediante Microsoft Student Advantage a través del correo institucional.

## 3. DEFINICIONES

**Contraseña:** Grupo de caracteres letras y números

**DGIP:** Dirección de Gestión de la Información y Procesos

**Evento:** Actividad descrita en el calendario

## 4. RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD

El responsable de elaborar este procedimiento es :

**Personal del Area de Operaciones**

El responsable de aprobar este procedimiento es:

**Director de la Dirección de la Información y Procesos (DGIP)**

## 5. DESCRIPCIÓN

*Microsoft Office 365* es una herramienta de comunicación y colaboración que le permite acceder desde cualquier lugar y dispositivo móvil a su correo, calendario y documentos colocados en este espacio.

*Microsoft Student Advantage* es un beneficio que permite a los estudiantes, personal administrativo y Personal Docente de la Institución tienen acceso a la Suite Microsoft Office Professional Plus de manera gratuita para que lo instalen hasta en 5 dispositivos personales (su laptop, computador del hogar, Tablet, etc.) a través de su cuenta de correo electrónico.

### 5.1. Acceso al Correo Electrónico Institucional

Para acceder al servicio de correo institucional, usted deberá visitar la siguiente dirección web: <https://correo.epn.edu.ec>

Si usted no conoce su correo institucional o tiene problemas en el ingreso, por favor envíe un correo electrónico desde su cuenta personal solicitando nuevas credenciales de acceso a la dirección [asistencia.tecnica@epn.edu.ec](mailto:asistencia.tecnica@epn.edu.ec) incluyendo sus nombres completos, su número de cédula y dependencia donde estudia / trabaja.

Para acceder a una cuenta de correo institucional, usted deberá ser miembro activo de la comunidad Politécnica (Estar matriculado en caso de ser estudiante, tener un contrato activo en caso de personal docente o administrativo)

En los recuadros de la pantalla de inicio de sesión ingresar el usuario y contraseña como se muestra en la pantalla.

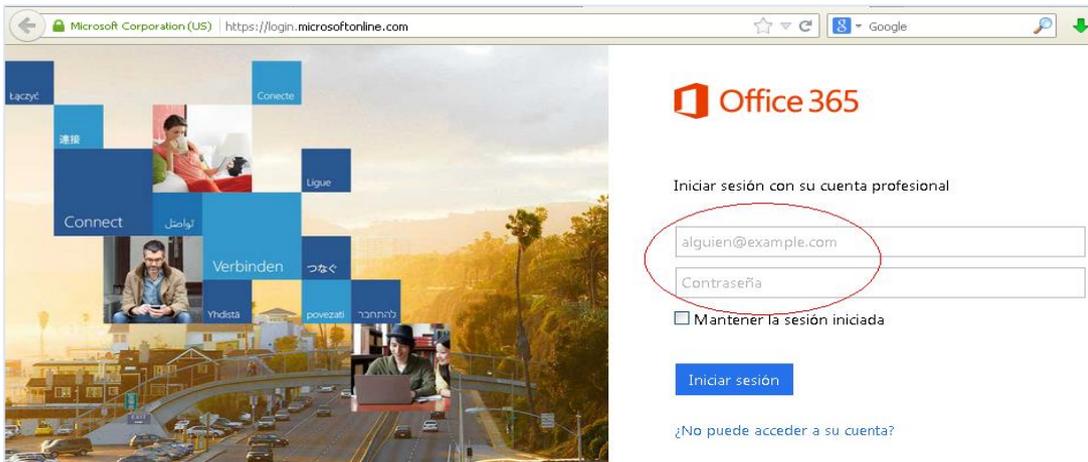


Figura 1: Inicio de Sesión en Office 365

Una vez que ha ingresado a su cuenta de correo institucional en su bandeja de entrada diríjase a la opción “Office 365” en la esquina superior izquierda del buzón.

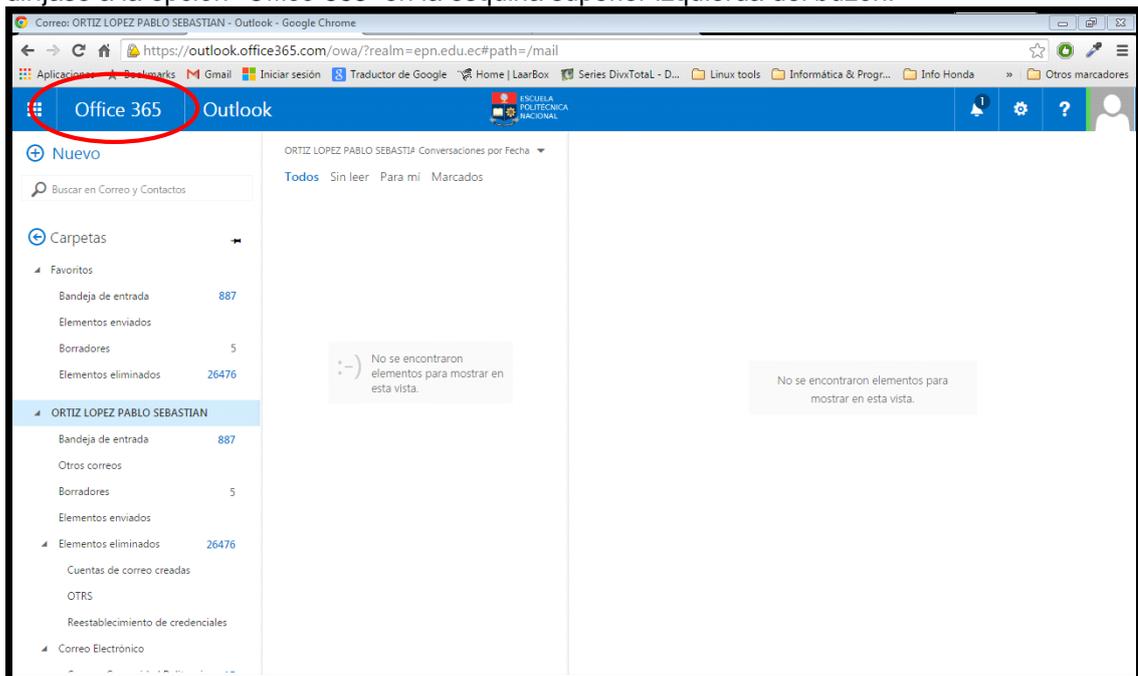


Figura 2: Acceso a Student Advantage a través de Office 365

## 5.2. Descarga de Microsoft Office Pro Plus

### 5.2.1. Instalación de Microsoft Office Pro Plus por defecto

Dentro de la pantalla “Instalar Office en su PC” usted podrá descargar e instalar directamente Microsoft Office Pro Plus hasta en 5 dispositivos, para una instalación por defecto haga clic en “Instalar Ahora”

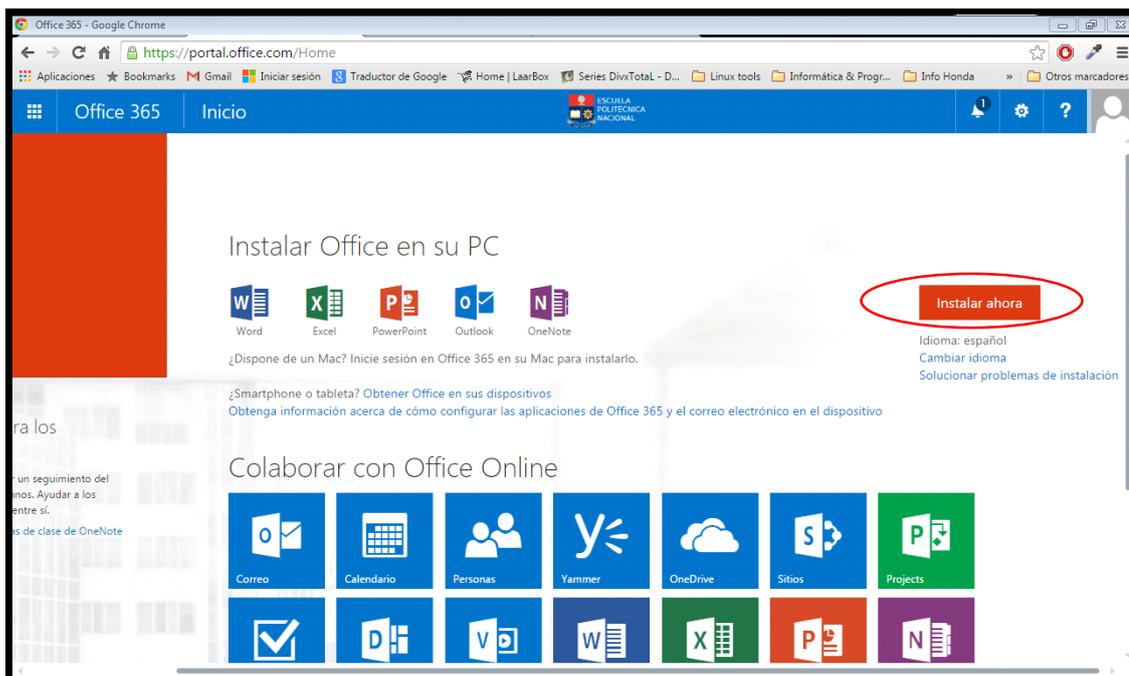


Figura 3: Descarga de Microsoft Office Pro Plus por defecto

### 5.2.2. Cambiar idioma y/o versión de Office Pro Plus (Opcional)

En caso de que requiera cambiar el idioma de instalación y/o la versión de instalación (32 o 64 bits), haga clic en “cambiar idioma”

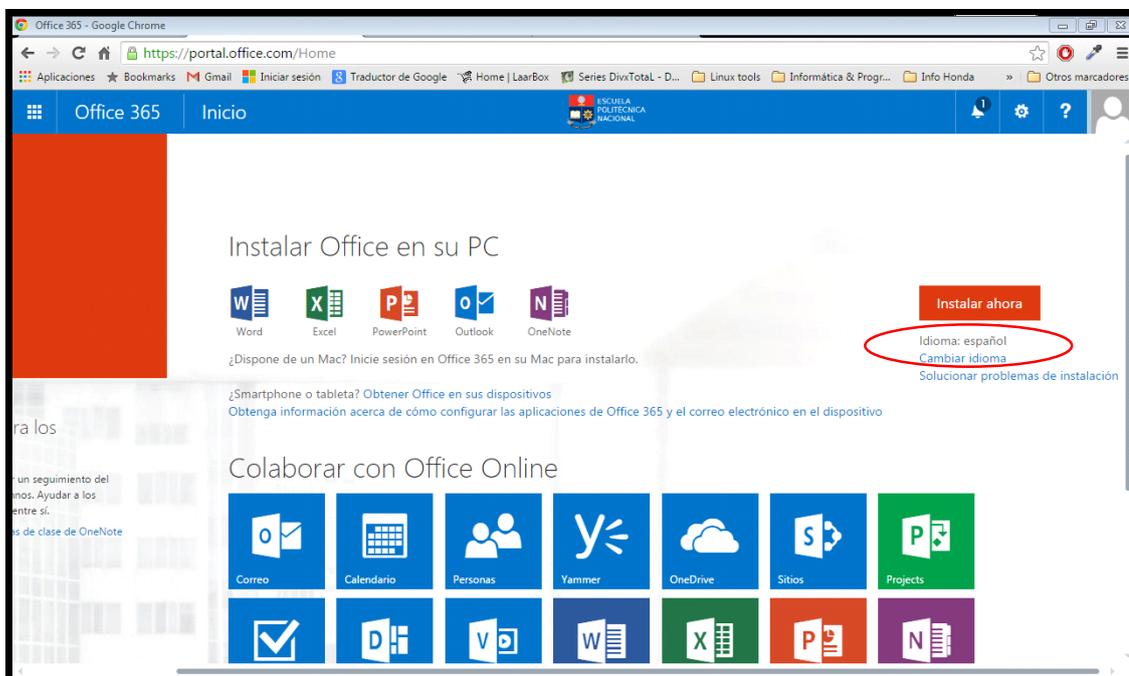


Figura 4: Selección de idioma y versión de instalación

En la pantalla de *instalación personalizada* de Office Pro Plus, el idioma por defecto es Español (España alfabetización internacional), usted podrá seleccionar todos los idiomas disponibles para instalación.

La *versión de instalación* por defecto es 32 bits, haga clic en “*Opciones avanzadas*” si desea cambiar la versión de instalación a 64 bits.

Una vez seleccionadas las opciones preferidas haga clic en el botón “*instalar*”.

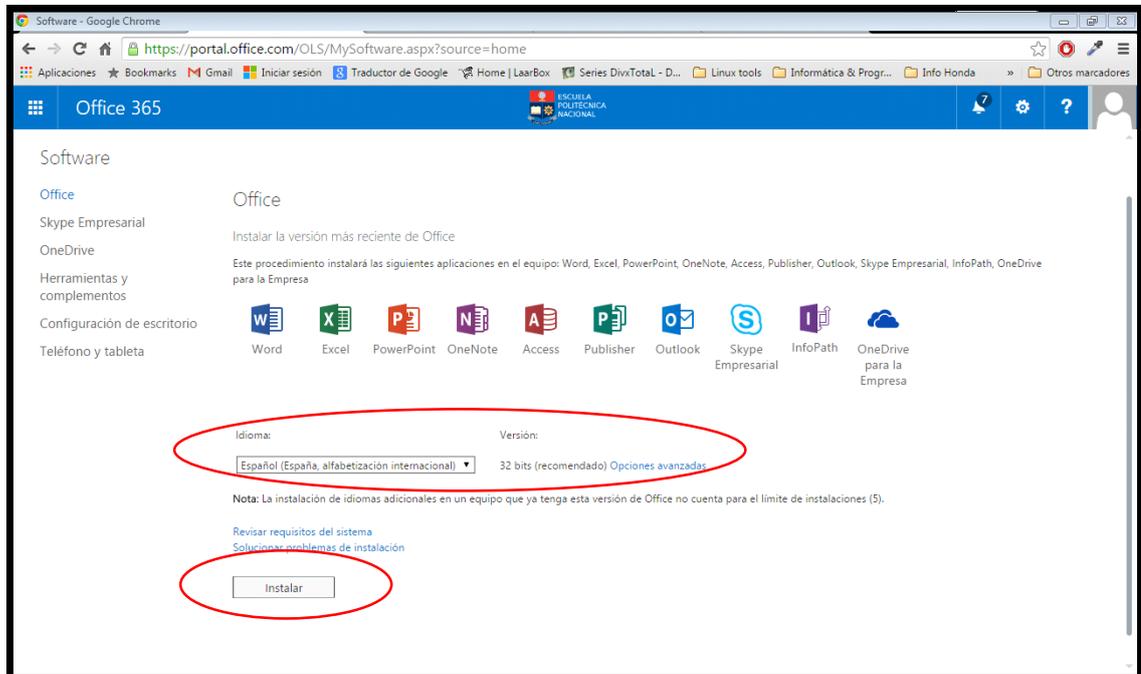


Figura 5: Página para cambio de idioma y versión de instalación.

Se descargará un aplicativo de software de aproximadamente 1.3 Mb a través de su navegador.

### 5.3. Instalación de Office Pro Plus

Una vez finalizada la descarga busque la ubicación del archivo descargado y haga doble clic y ejecute el archivo, dependiendo del navegador podrá visualizar una ventana como la siguiente, haga clic en ejecutar.

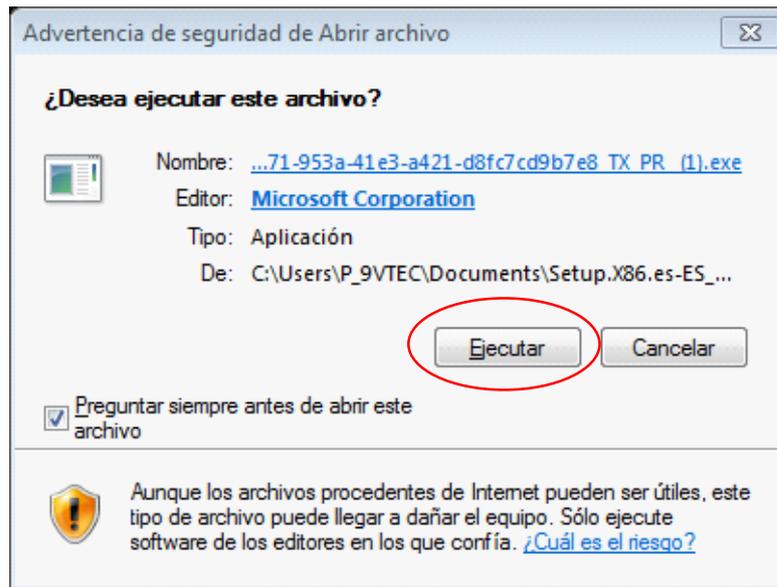


Figura 6: Instalación de Office Pro Plus

La instalación de Office Pro Plus iniciará y se descargará en segundo Plano, evite perder conectividad de internet hasta que la instalación llegue a 100%.

Mientras la instalación finaliza, una ventana de configuración de Office le permitirá determinar aspectos básicos de Office, haga clic en “siguiente” hasta terminar la configuración.

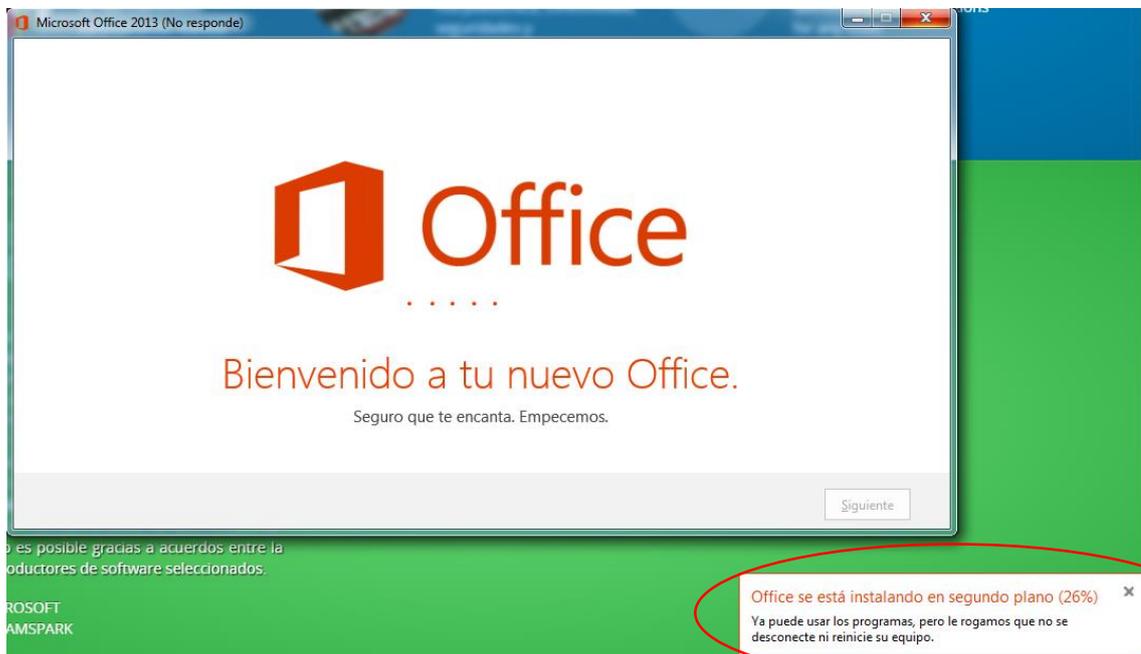


Figura 7: Instalación en segundo plano y configuración básica.



Figura 8: Configuración básica de Office.

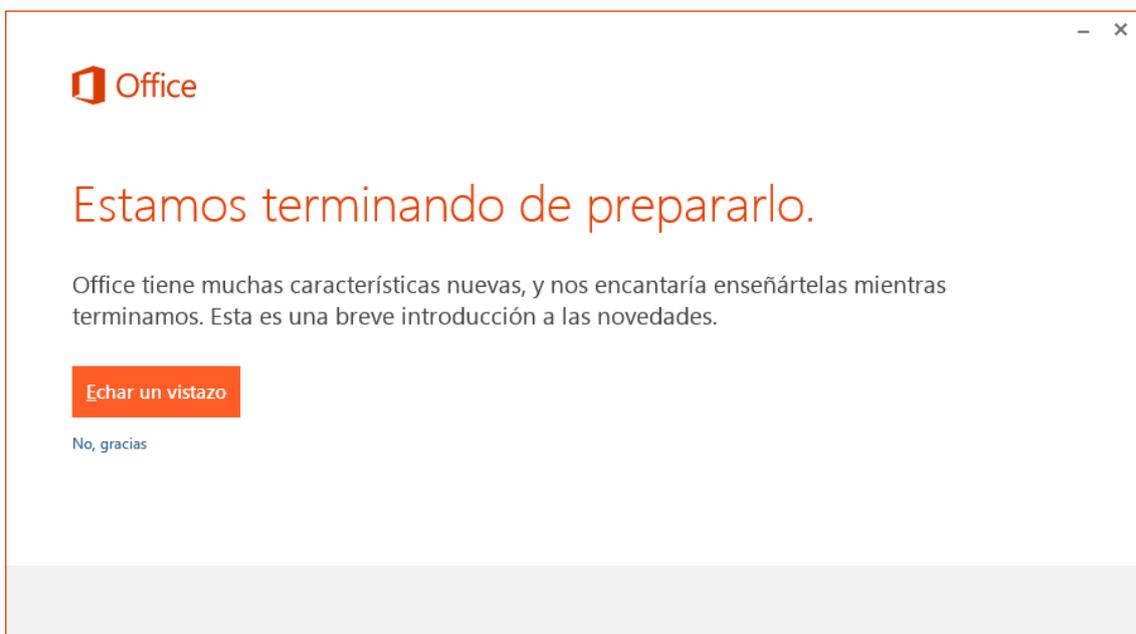


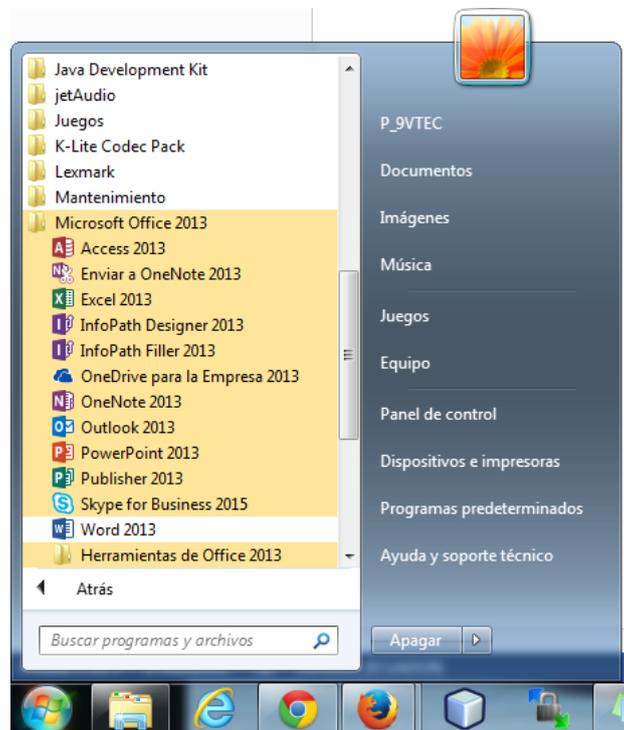
Figura 9: Configuración básica de Office.

Cuando la instalación y configuración avancen usted verá la siguiente pantalla, ya se podrá utilizar Microsoft Office Pro Plus.



**Figura 10:** Finalización de la instalación

Una vez finalizada la descarga e instalación, Office Pro Plus estará licenciado a través de su cuenta de correo institucional y disponible para su uso en el equipo instalado.



**Figura 11:** Office Pro Plus instalado en el equipo.